คู่มือการใช้งาน

ระบบลงทะเบียน
งานสัมมนาหอการค้าทั่วประเทศ

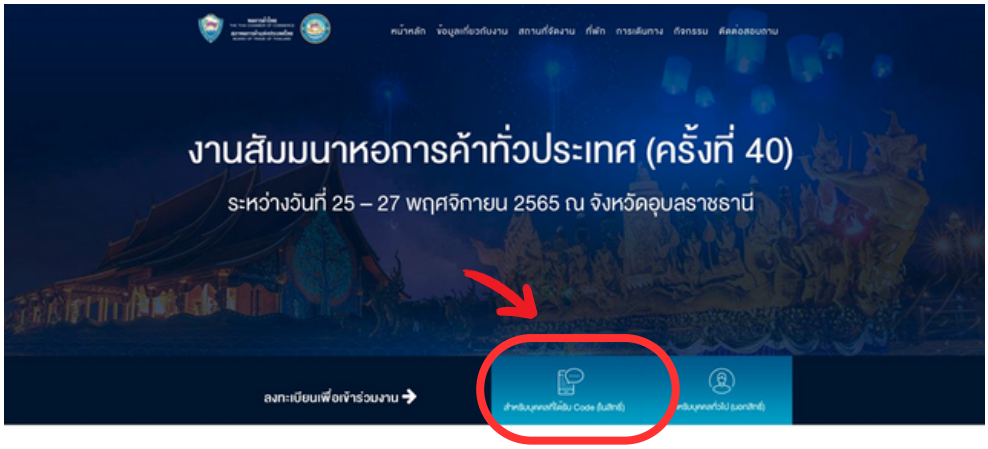
Prepared By:

ฝ่ายทะเบียนงานสัมมนาฯ
หอการค้าไทย

การเข้าใช้งานระบบลงทะเบียน ผ่าน

http://seminar.thaichamber.org

1 การลงทะเบียนสำหรับผู้เข้าร่วมงาน “ในสิทธิ์”



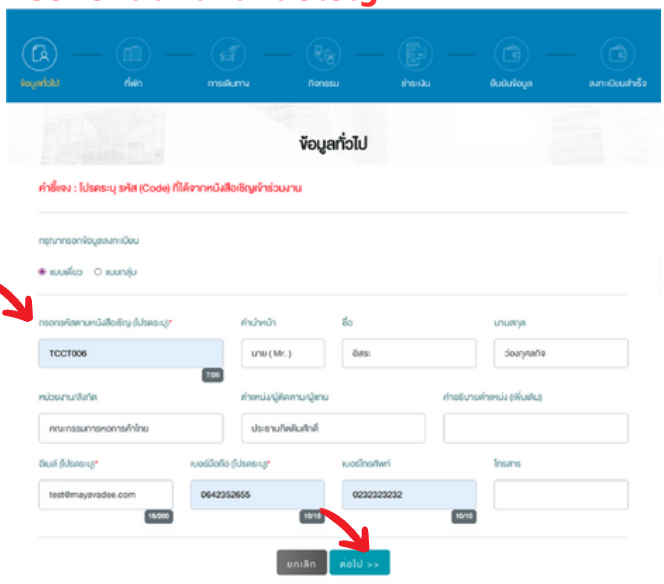
1.การกรอกข้อมูลทั่วไป

กรณีลงทะเบียนท่านเดียว

1.1 เลือก ลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมงาน สำหรับบุคคลที่ได้รับ Code (ในสิทธิ์)
1.2 เลือก ข้อมูลลงทะเบียน แบบเดี่ยว
1.3. กรอกรหัสตามหนังสือเชิญ (เช่น TCCT00x)
1.4 เลือก คำนำหน้า
1.5 กรอกข้อมูลทั่วไปให้ครบถ้วน
1.6 เลือก ต่อไป

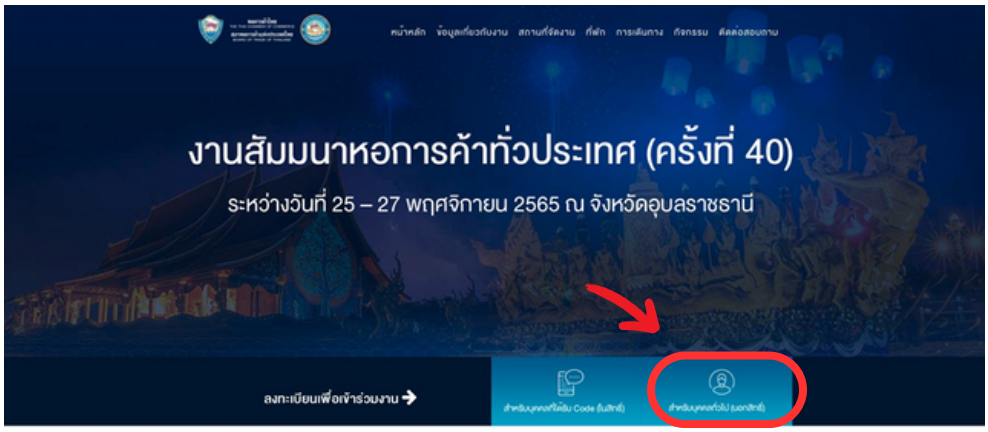
กรณีลงทะเบียนแบบกลุ่ม (มากกว่า 1 ท่าน)
สำหรับ มีผู้ติดตาม เช่น สามี/ ภรรยา / บุตร/ ธิดา / เลขานุการ / ทีมงาน
2.1 เลือก ลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมงาน สำหรับบุคคลที่ได้รับ Code (ในสิทธิ์)
2.2 เลือก ข้อมูลลงทะเบียน แบบกลุ่ม
2.3. กรอกรหัสตามหนังสือเชิญ (เช่น TCCT00x)
2.4 เลือก คำนำหน้า
2.5 กรอกข้อมูลทั่วไป ท่านที่ 1 ให้ครบถ้วน
2.6 กรอกข้อมูลทั่วไป ท่านต่อไป ให้ครบถ้วน
2.7 เลือก ต่อไป

กรอกรหัสตามหนังสือเชิญ



หมายเหตุ :
- กรณีของคณะกรรมการหอการค้าไทย และสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย หากกรอกรหัสตามหนังสือเชิญถูกต้อง ระบบจะแสดงข้อมูล ชื่อ, นามสกุล, หน่วยงาน , ตำแหน่ง ให้โดยอัตโนมัติ โปรดตรวจสอบความถูกต้อง
- ช่องที่มีสัญลักษณ์ * เป็นช่องที่จำเป็นต้องกรอก ไม่สามารถเว้นว่างได้

2 การลงทะเบียนสำหรับผู้เข้าร่วมงาน “นอกสิทธิ์”



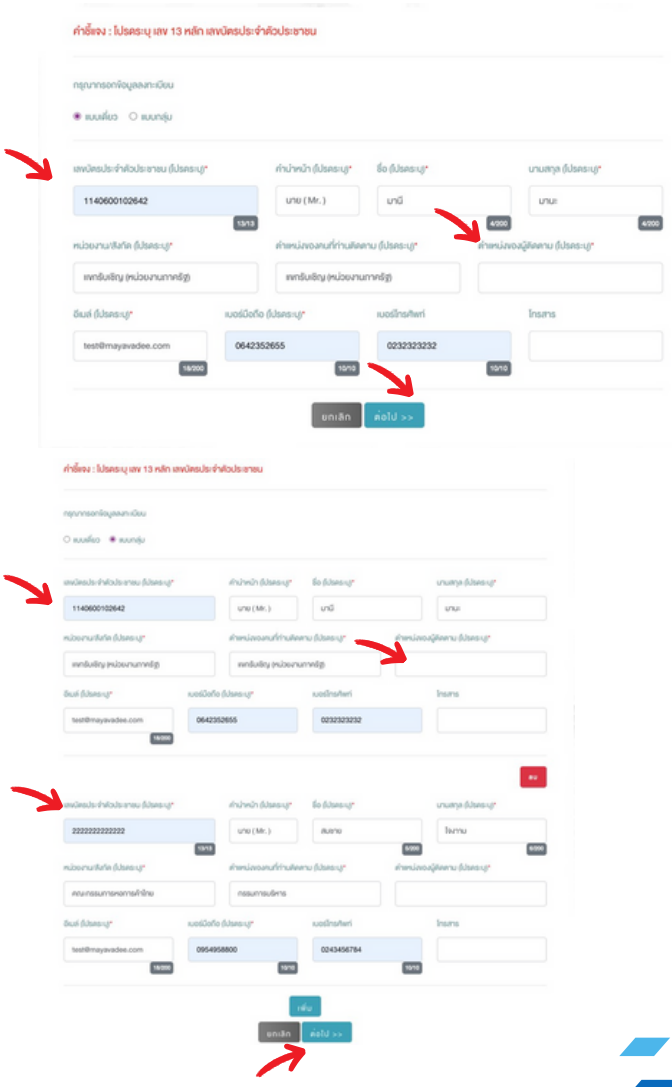
1.กรอกข้อมูลทั่วไป

กรณีลงทะเบียนท่านเดียว

1.1 เลือก ลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมงาน (นอกสิทธิ์)
1.2 เลือก ข้อมูลลงทะเบียน แบบเดี่ยว
1.3. กรอกเลขบัตรประชาชน
1.4 เลือก คำนำหน้า
1.5 โปรดระบุตำแหน่งผู้ติดตาม
1.6 กรอกข้อมูลทั่วไปให้ครบถ้วน
1.7 เลือก ต่อไป

กรณีลงทะเบียนแบบกลุ่ม (มากกว่า 1 ท่าน)

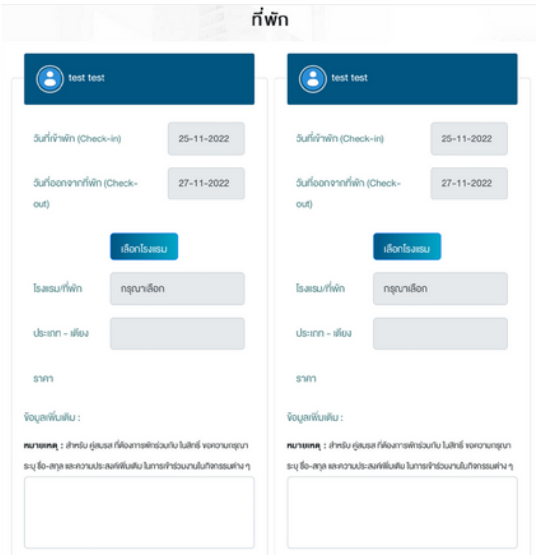
2.1 เลือก ลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมงาน (นอกสิทธิ์)
2.2 เลือก ข้อมูลลงทะเบียน แบบกลุ่ม
2.3. กรอกเลขบัตรประชาชน
2.4 เลือก คำนำหน้า
2.5โปรดระบุตำแหน่งผู้ติดตาม
2.6 กรอกข้อมูลทั่วไป ท่านที่ 1 ให้ครบถ้วน
2.7 กรอกข้อมูลทั่วไป ท่านต่อไป ให้ครบถ้วน
2.8 เลือก ต่อไป



การลงทะเบียนสำหรับผู้เข้าร่วมงาน

2 กรอก “ที่พัก”

1. คลิก เลือกโรงแรม
2. เลือก โรงแรม/ที่พัก ที่ประสงค์เข้าพัก
3. เลือก ประเภท - เตียง
4. สำหรับ คู่สมรส ที่ต้องการพักร่วมกับผู้เข้าร่วมงานในสิทธิ์ โปรดกรอกข้อมูล ชื่อ-สกุล และตำแหน่ง เพิ่มเติม



3. กรอก “การเดินทาง”

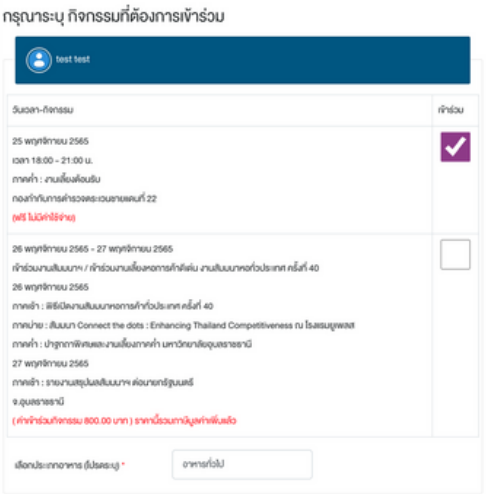
ระบุการเดินทาง ขาไป และ ขากลับ

1. เลือก ประเภทการเดินทาง (เครื่องบิน, รถไฟ, รถโดยสาร, รถยนต์ส่วนตัว, รถตู้, ไม่ระบุการเดินทาง)
2. เลือก ผู้ให้บริการ เช่น สายการบินนกแอร์
3. เลือก เที่ยว/รอบ สายการบิน
4. เลือกวันที่และเวลาในการเดินทาง
5. เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว คลิก “ถัดไป”

หมายเหตุ :
- หากเลือก การเดินทางด้วย (รถโดยสาร , รถยนต์ส่วนตัว , รถตู้ , ไม่ระบุการเดินทาง) ระบบจะแสดงกล่องข้อความให้ผู้ลงทะเบียนกรอกข้อมูลการเดินทาง ความยาวไม่เกิน 400 ตัวอักษร และซ่อนหัวข้อ ผู้ให้บริการ , เที่ยว/รอบ , วันและเวลาในการเดินทาง

4. เลือก “กิจกรรม”

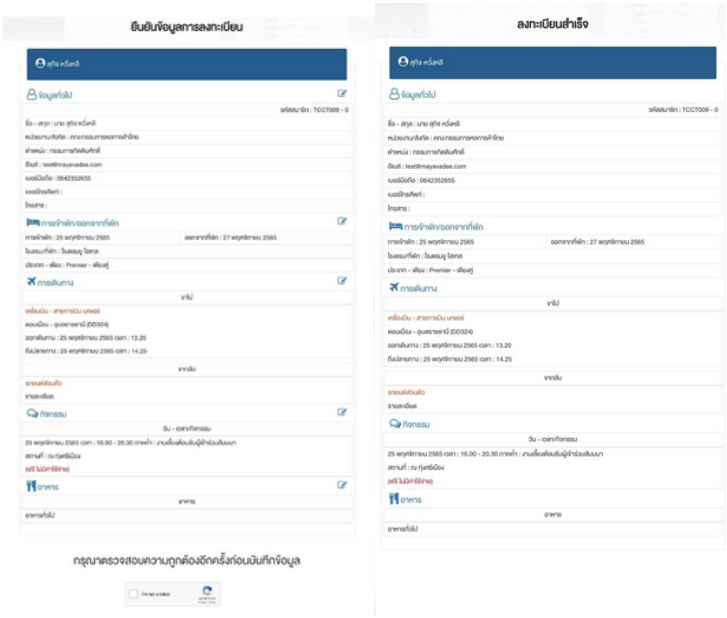
1. คลิก เลือกกิจกรรมที่ต้องการเข้าร่วม
2. เลือก ประเภทอาหาร
3. เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้ คลิก “ถัดไป”



การลงทะเบียนสำหรับผู้เข้าร่วมงาน

5. ยืนยันข้อมูลการลงทะเบียน

1. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล
2. กรณี ต้องการแก้ไขคลิก
3. คลิก ✔ reCAPTCHA เพื่อตรวจสอบ I'm not a robot
4. กดปุ่มบันทึกข้อมูล



6. เลือกรูปแบบการชำระเงิน

การชำระเงิน มี 2 แบบ ดังนี้

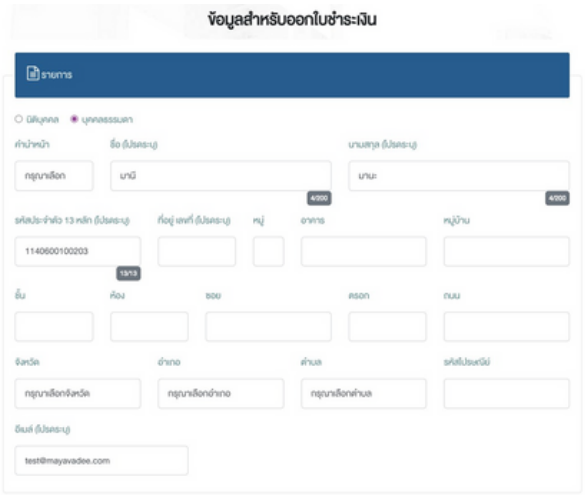
1. รวมเอกสารชำระเงิน คือ กรณีต้องการชำระเงินค่าใช้จ่ายของผู้เข้าร่วมสัมมนาฯ ทุกท่านพร้อมกัน หอการค้าไทย จะออกใบเสร็จฉบับเดียว (ชื่อ ที่อยู่ เหมือนกัน)
2. แยกเอกสารการชำระเงิน หมายถึง กรณีต้องการแยกใบเสร็จรับเงินสำหรับผู้เข้าร่วมสัมมนาฯ (ชื่อ ที่อยู่ ต่างกัน)

1.รวมเอกสารการชำระเงิน

1.แยกเอกสารการชำระเงิน

7. กรอกรายละเอียดสำหรับออกใบชำระเงิน

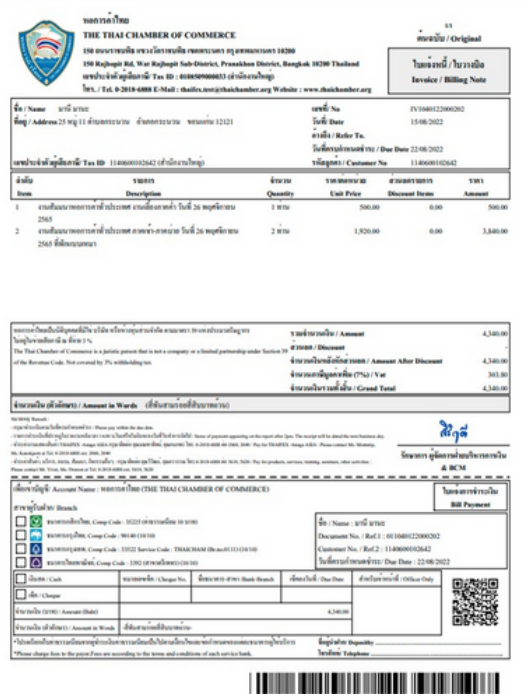
กรอกข้อมูลในช่องให้ถูกต้องตามรายละเอียดการออกเอกสารใบกำกับภาษี"



8. การชำระเงิน

1. คลิก “Bill Payment”
2. ระบบแสดงใบแจ้งชำระเงิน
3. สแกน บาร์โค้ด ในใบแจ้งยอด
4. เมื่อชำระเงินเรียบร้อยแล้ว จะนำส่งผ่านใบตอบรับ และ ใบเสร็จรับเงิน ผ่านทางอีเมลที่ท่านได้แจ้งไว้

ตัวอย่างใบแจ้งชำระเงิน



ตัวอย่างใบตอบรับ

ใบตอบรับ

งานสัมมนาหอการค้าทั่วประเทศ (ครั้งที่ 40)

25 พฤศจิกายน 2565 - 27 พฤศจิกายน 2565

ณ จังหวัดอุบลราชธานี

ใบตอบรับการยืนยันเข้าร่วมงาน สัมมนาหอการค้าทั่วประเทศ ครั้งที่ ๓๙	ผู้เข้าร่วมบอกลิทธิ์
ชื่อหน่วยงาน/Organization : ชื่อ-สกุล/Fullname : สมชาย ใจงาม ตำแหน่ง/Position : ข้ยภูมิ อีเมล์/Email : test3l@mayavadee.com มือถือ/Mobile : 0845209265 วัน-เวลา เข้าที่พัก : 1 มกราคม 2513 วัน-เวลา ออกจากที่พัก : 1 มกราคม 2513	
ข้อมูลการเดินทาง การเดินทาง ขาไป : รถโดยสาร การเดินทาง ขากลับ : รถตู้	
ข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมของผู้ร่วมงาน 27 พฤศจิกายน 2565 ภาคเช้า : สรุปผลการจัดสัมมนาฯ ต่อนายกรัฐมนตรี อาคารเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	

หากมีข้อสงสัยโปรดติดต่อ ฝ่ายลงทะเบียนงานสัมมนาฯTel : 02-018-6888